

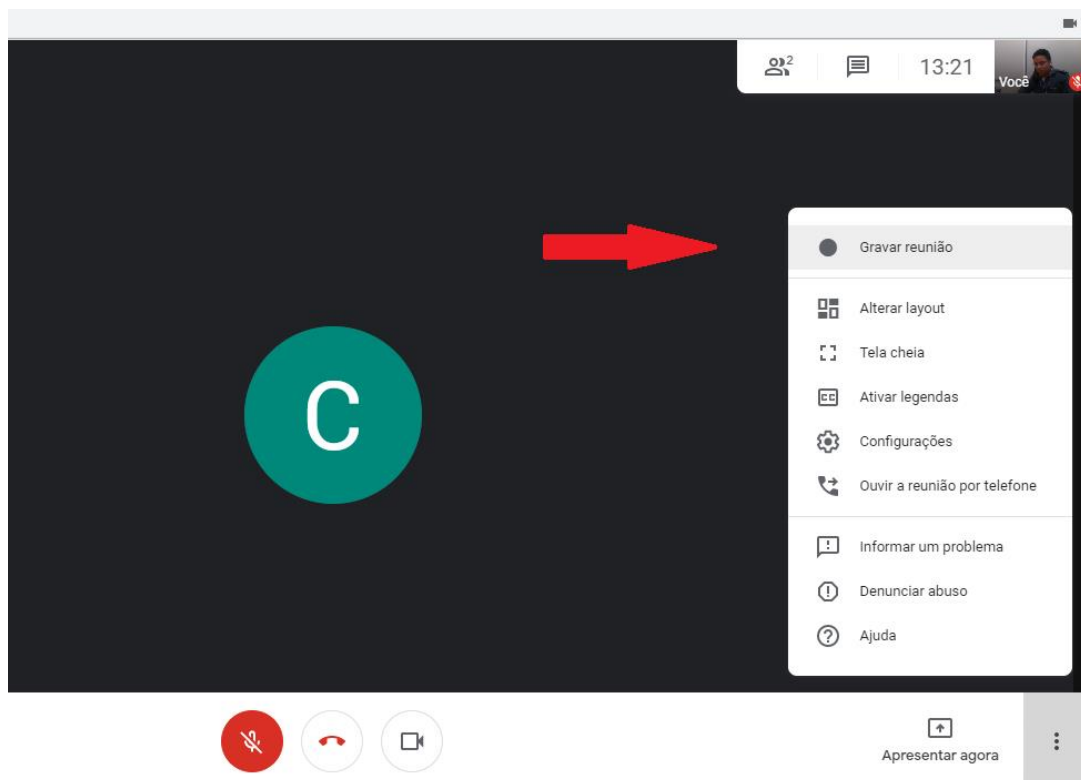


**ESTADO DE MATO GROSSO  
POLÍCIA MILITAR  
COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

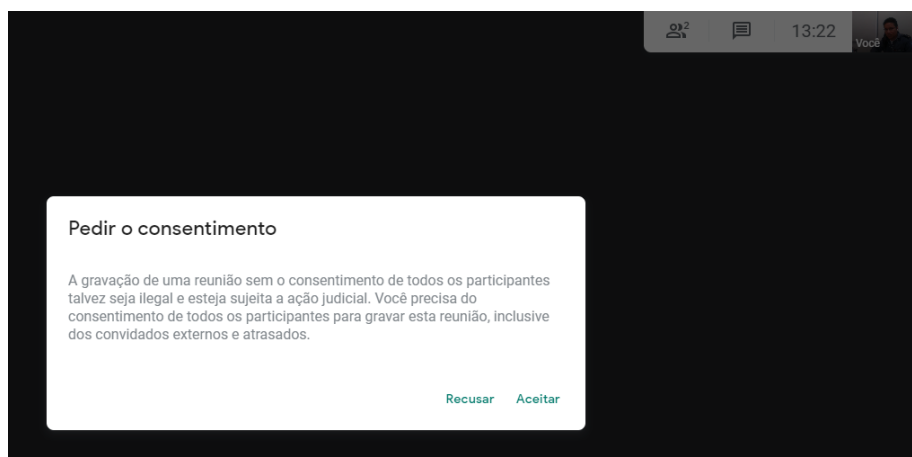
**TUTORIAL GOOGLE MEET'S - “GRAVAR REUNIÃO”**

1º - Para poder GRAVAR uma reunião, é necessário ser o Anfitrião da Reunião, ou seja, a pessoa que cria a sala de reunião para os demais entrarem;

2º - Após criar a sala de reunião e demais membros estiverem já na sala virtual e a reunião pronta para iniciar, basta clicar no botão ao lado do “Apresentar Agora” e em seguida “Gravar Reunião”, conforme demonstra abaixo:



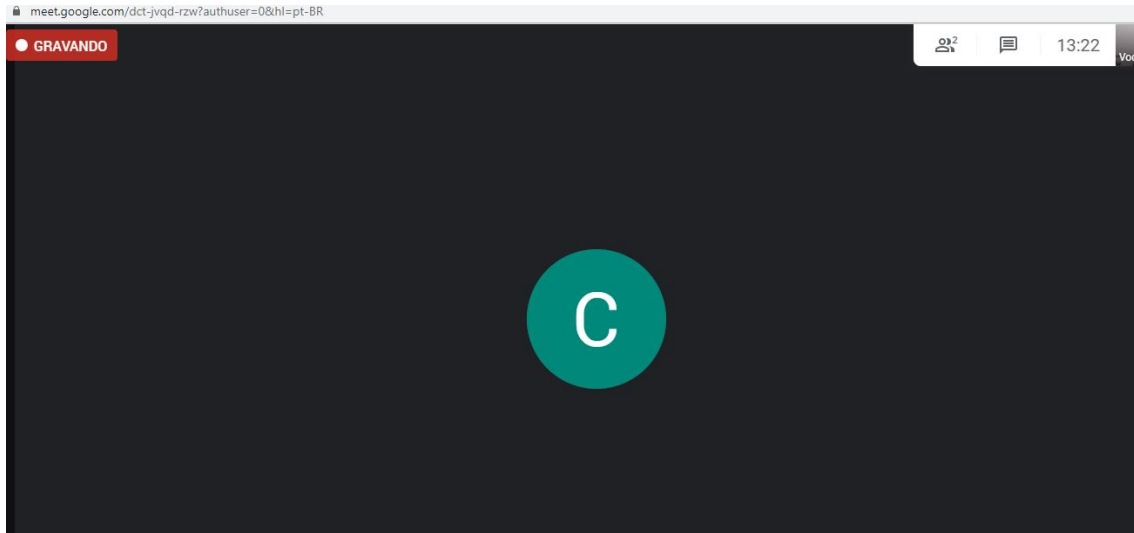
3º - Após isso, deverá aparecer um aviso, informando o consentimento dos demais presentes na reunião. Clicar em “Aceitar”, conforme abaixo:



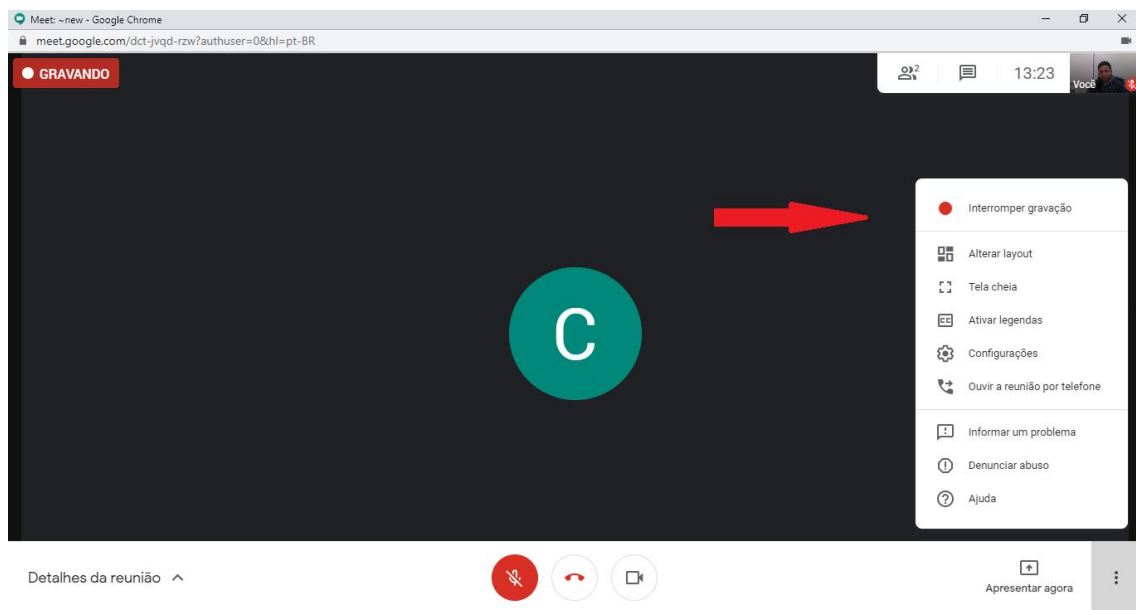


**ESTADO DE MATO GROSSO  
POLÍCIA MILITAR  
COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

4º - Após isso, deverá aparecer um aviso permanente de gravação, na parte superior da tela, do lado esquerdo, conforme figura abaixo demonstra:



5º Após o término da reunião, o processo é o mesmo para parar a gravação. Deverá clicar no botão (3 Pontos) que fica ao lado de “Apresentar Tela”, e em seguida “Interromper Gravação”, co



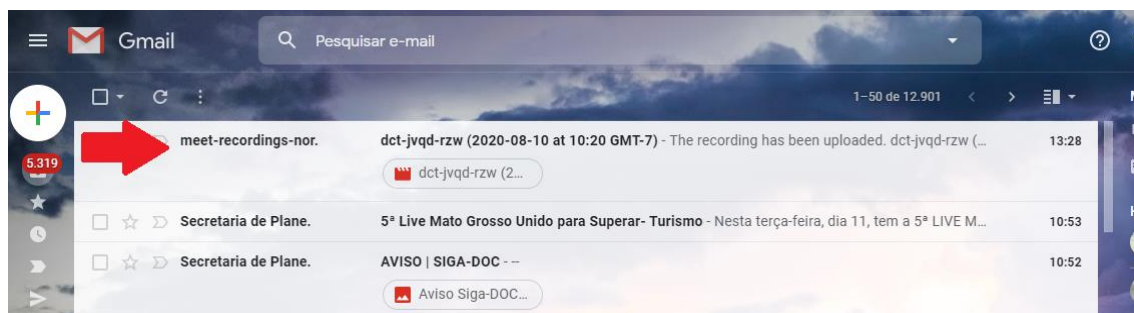


**ESTADO DE MATO GROSSO  
POLÍCIA MILITAR  
COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

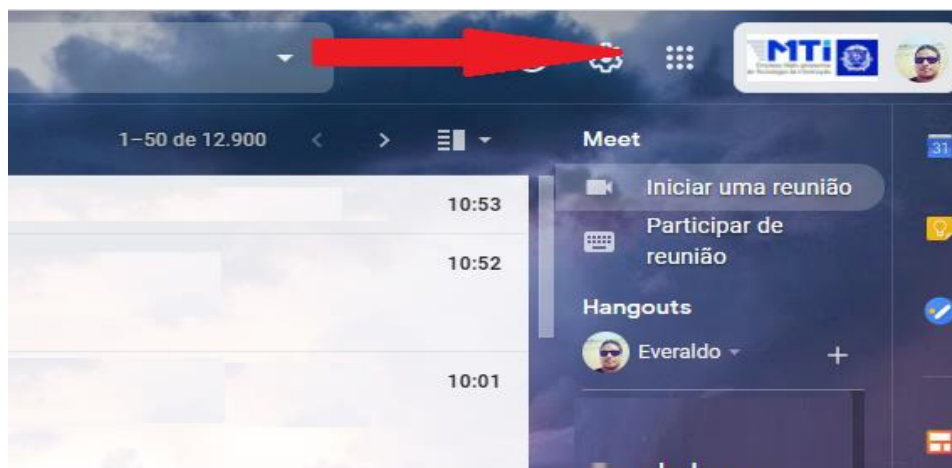
6º - Em seguida deverá aparecer um aviso de confirmação de parar a gravação, e também, informando onde a gravação estará gravada. Após alguns minutos, a gravação fica disponível e salva no Drive do e-mail do anfitrião.



7º - Também o anfitrião receberá no seu e-mail o aviso de gravação da reunião, conforme a figura abaixo:



8º - Para acessar a gravação no drive, basta acessá-lo através do e-mail funcional do anfitrião, na área de Aplicativos do Google, conforme demonstrado abaixo:



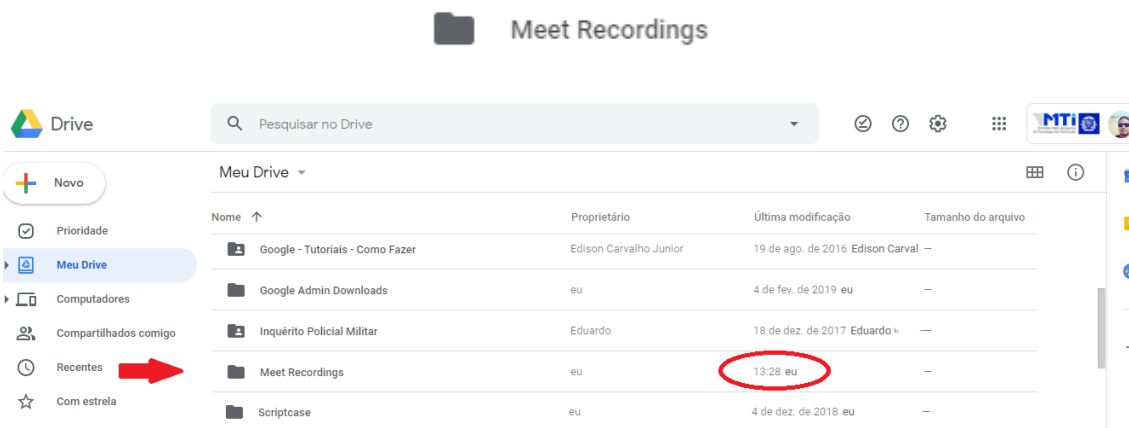


## ESTADO DE MATO GROSSO POLÍCIA MILITAR COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

9º - Clicando ali, deve aparecer vários aplicativos do Google. Para acessar ao Drive, clique no “Drive”, ícone abaixo demonstrado:

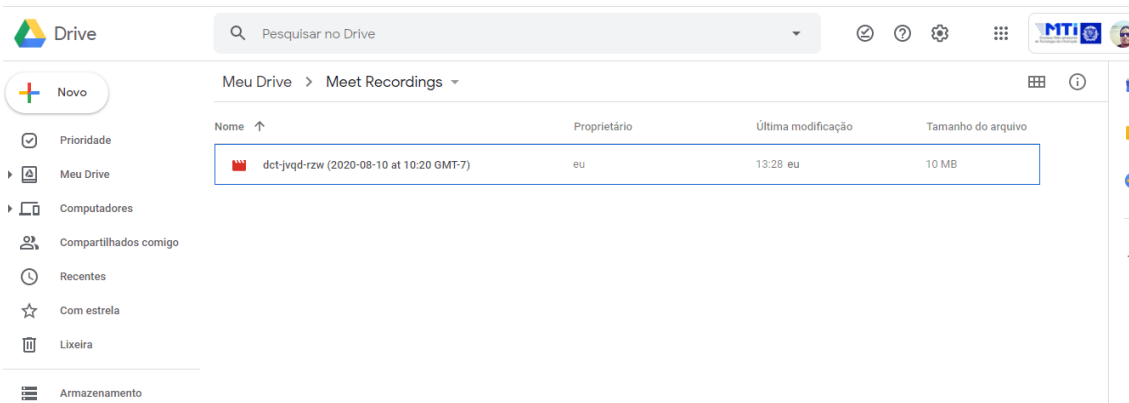


10º - Após clicar no Drive, deve abrir o aplicativo que é uma Nuvem da Google disponibilizada para os usuários para armazenamento. Basta procurar a pasta “Meet Recordings”, conforme ícone abaixo demonstrado:



11º - Para Acessar, basta clicar na pasta e o arquivo estará no local.

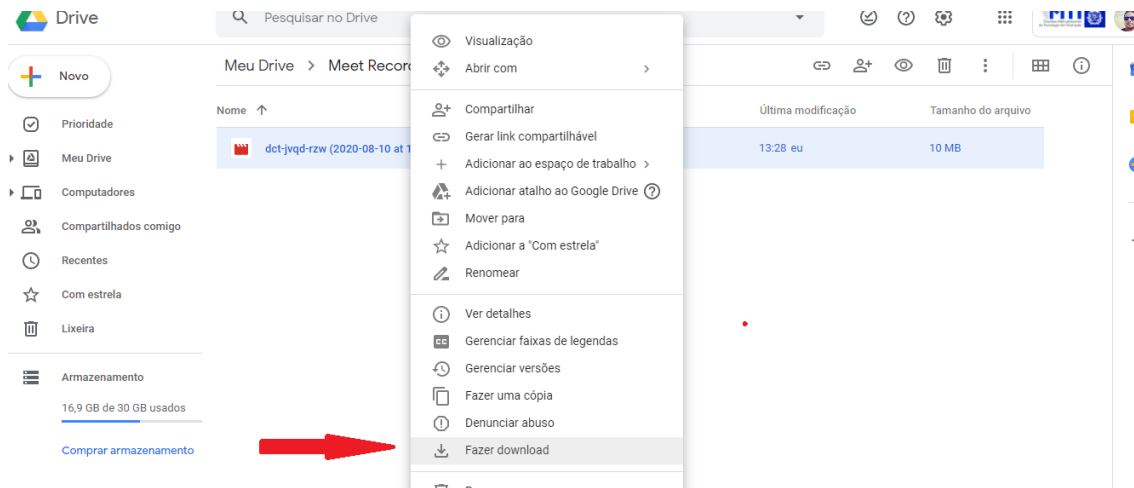
Detalhe: Pode existir várias outras gravações se por ventura o anfitrião realizar gravações, conforme figura abaixo. Se atentar para o horário e data da gravação, conforme demonstrado e circulado na figura acima.



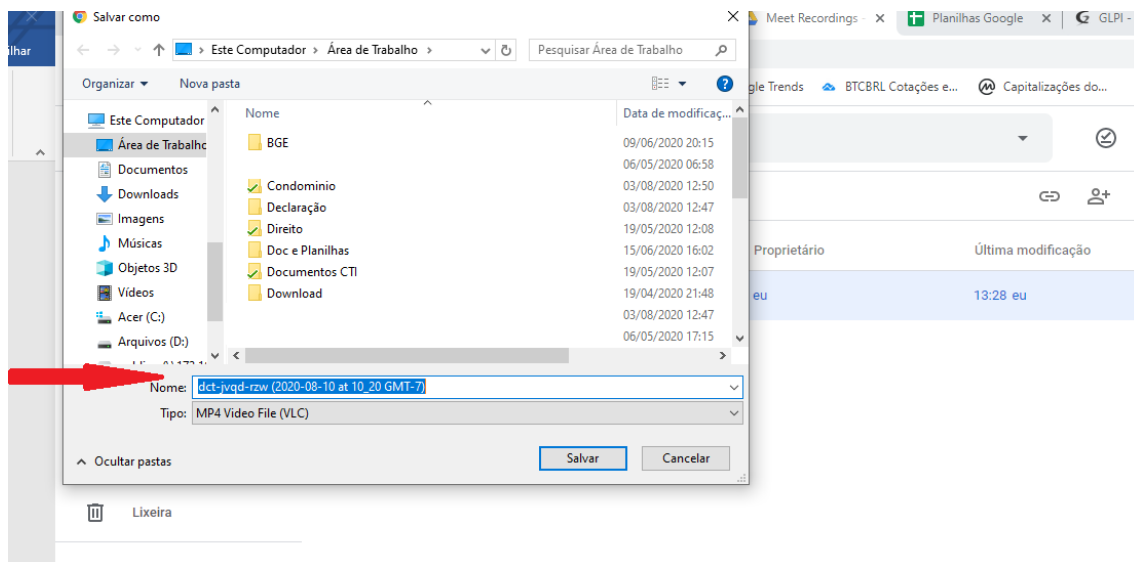


## ESTADO DE MATO GROSSO POLÍCIA MILITAR COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

12º - Para fazer o download do arquivo da gravação, basta clicar com o botão direito do mouse em cima do arquivo, e clicar na opção “Fazer Download”, conforme demonstrado abaixo:



13º - Após feito o passo acima, deverá escolher o local para gravar o download. Pode ser no computador mesmo, ou em uma unidade móvel conectado ao computador (Pen Drive, HD Externo, CD/DVD, etc).



### OBSERVAÇÕES:

- A) Se atente para o espaço disponível no drive. É limitada e as gravações costumam consumir uma quantidade grande do espaço. Prefira fazer download localmente.

Qualquer dúvida, estamos à disposição.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**POLÍCIA MILITAR**  
**COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**